

当社のコーポレート・ガバナンスの状況は以下のとおりです。

コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方及び資本構成、企業属性その他の基本情報

1. 基本的な考え方

当行グループ(当行および連結子会社)は、「地域とともに成長発展し、すべてのお客さまにご満足をいただき、行員に安定と機会を与える」との経営理念のもと、「地域の皆さま」、「お客さま」、「株主の皆さま」、「従業員」などのステークホルダーを重視した経営を行うとともに、銀行の社会的責任と公共的使命を常に意識した健全な経営の実践に日々取り組んでおります。そうした経営の確立および深化に向けては、取締役会の経営監督機能、および監査等委員会の監査・監督機能の強化、積極的な情報開示、経営の透明性の確保等、コーポレート・ガバナンスの高い水準での確立と維持が必要であると認識しております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則を実施しない理由】

当行は、2021年6月改訂のコーポレートガバナンス・コードの各原則を全て実施しております。

【コーポレートガバナンス・コードの各原則に基づく開示】 更新

【原則1 - 4. いわゆる政策保有株式】

『政策保有に関する方針』

政策保有株式については、取引先の成長性、将来性等の観点や、相互の安定的な取引関係の維持、現時点あるいは将来の採算性・収益性等を踏まえ、取引先および当行の企業価値の維持・向上に資すると判断される場合等において、限定的に保有しております。

この政策保有株式については、原則として削減し、残高の圧縮を図る方針としております。具体的には、取締役会は定期的に、保有目的が適切か、保有に伴う便益が資本コストに見合っているか等を精査し、保有の妥当性が認められない場合には、市場への影響やその他考慮すべき事項にも配慮しつつ売却することを検討いたします。

なお、取締役会において、2025年3月末日時点で保有する政策保有株式について定量面・定性面における検証を行い、全銘柄の保有意義が認められることを確認しました。

『議決権行使基準』

当行は、政策保有株式の議決権の行使について適切な対応を確保するため、取引先企業の経営方針や業容などを勘案したうえで、議案ごとに以下の2点を確認のうえ、総合的に賛否を判断します。

- (1)取引先企業の中長期的な持続的成長や企業価値向上に資するか。
- (2)当行の中長期的な経済的利益が増大するか。

なお、株式価値に大幅な変動を与える場合や、議案内容に不明な点がある場合には、説明を求めるなど対話を行い、賛否を判断します。

【原則1 - 7. 関連当事者間の取引】

株主の利益を保護するため、当行および株主の利益に反する取引が行われないよう「取締役会規程」において、取締役の競業取引および当行と取締役との重要な取引について、取締役会の承認を要することを定めております。

監査等委員会は、所定の文書を用いて上記について定例的に監督を実施しております。

また、当行と顧客(関連当事者含む)との取引については、「利益相反管理規程」において、利益相反が発生する事態を回避するとともに、株主共同の利益を害することのないよう定めております。

【補充原則2 - 4(1)中核人材の多様性確保】

プロフェッショナル人材として成長・活躍できる新たな人事制度の運用を2023年5月より開始するなど、分野別プロ人材の採用と育成、多様なキャリアビジョンの設計と自律的なキャリア開発に向けた体制整備を進めております。

女性の活躍推進につきましては、職員が仕事と家庭を両立させることができ、個性と能力を十分発揮できるよう職場環境の整備やキャリア支援に取り組んでおり、中核人材への登用に向け、以下のとおり目標を設定しております。

・計画期: 2024年4月1日～2027年3月31日の3年間

・目標: 女性行員の職務を拡大し、法人部門配置を60名増やす

・2024年度実績 35名増加

女性行員の平均勤続年数を男性比80%以上にする
・2024年度実績 76.2%

上記の目標を達成するため、以下の取り組みを実施してまいります。

- ・希望する職務・キャリアフィールドを考慮した配置
- ・ジョブローテーション期間中の法人業務習得
- ・法人部門未経験者への充実したサポート(研修・ワークショップ実施等)
- ・法人部門(渉外・融資事務)の業務フロー見直し
- ・男性職員のワークライフバランスへの理解と意識の向上
- ・育児・介護との両立支援制度の充実(時短勤務の対象者拡大・柔軟化等)
- ・職員のヘルスリテラシー向上

中途採用者につきましては、当行が求める専門性やスキルを持った人財の積極採用を進めております。なお、新規採用・中途採用を問わず、意欲・能力のある職員を管理職へ登用していることから、中途採用者に限定した管理職への登用目標を設定しておりません。

- ・2022年度採用実績 3名
- ・2023年度採用実績 3名
- ・2024年度採用実績 5名

外国人につきましては、採用実績が少数であり、採用目標および管理職への登用目標は設定しておりません。

【原則2-6. 企業年金のアセットオーナーとしての機能発揮】

企業年金の運用は、企業年金連合会が主催する外部セミナーに出席するなどの専門知識を持った者が担当しているとともに、計画的に代務者の育成を図っております。

当行企業年金は、長期的・安定的な運用方針とし、人事・財務・リスク・市場取引等の業務に精通した者を構成員とする「資産運用委員会」で立案後、常務会の承認(年1回)を得ております。

また、年金運用の運用状況を、定期的にモニタリングしております。

なお、当行は個別企業の株式に対して投資しておりません。

【原則3-1. 情報開示の充実】

(1) 会社の目指すところ(経営理念等)や経営戦略、経営計画

当行グループは「地域とともに成長発展し、すべてのお客さまにご満足をいただき、行員に安定と機会を与える」という経営理念のもと「地域の皆さま」「お客さま」「株主の皆さま」「従業員」などのステークホルダーを重視した経営を行っております。

(2) 本コード(原案)のそれぞれの原則を踏まえた、コーポレート・ガバナンスに関する基本的な考え方と基本方針
本報告書の「1. 基本的な考え方」に記載しております。

(3) 取締役会が経営陣幹部・取締役の報酬を決定するに当たっての方針と手続

本報告書の「1. 機関構成・組織運営等に係る事項【取締役報酬関係】」をご参照ください。

(4) 取締役会が経営陣幹部の選解任と取締役候補者の指名を行うに当たっての方針と手続

新任の取締役については取締役による推薦、現任の取締役についてはその業績評価を踏まえ、頭取および代表取締役が同候補者を取締役会に推薦し、ガバナンス委員会での審議を経て、取締役会において決定しております。

取締役(頭取を含む)が、その役割を十分に果たしていないと取締役会が判断した場合は、ガバナンス委員会にて解任(役付取締役はその役職の解任、それ以外の取締役は候補者としていないこと)の審議を行うことができます。

なお、当行では役員選任の客観性、透明性を確保するため、取締役会からの諮問を受けて、取締役の選任について審議を実施する「ガバナンス委員会」を設置し、取締役候補者の選任については同委員会の審議結果に基づき取締役会で決定しております。

(5) 取締役会が上記(4)を踏まえて経営陣幹部の選任と取締役候補者の指名を行う際の、個々の選任・指名についての説明

取締役候補者の指名理由につきましては「株主総会招集通知」に記載しております。

【補充原則3-1(3) 経営戦略等におけるサステナビリティについての取り組みの開示】

当行は、「地域とともに成長発展する」という経営理念のもと、持続可能な地域社会の構築の実現に向けて、「お客様の価値を共に創造し、地域ポテンシャルを最大化する金融・産業参画型ハイブリッドカンパニー」を2030年の目指す姿として長期ビジョンを掲げております。

当行のサステナビリティについての取り組みは、統合報告書および当行ホームページにて公表しております「山形銀行について」の「やまぎんのサステナビリティ」に記載しておりますので、ご参照ください。

- ・統合報告書 <https://www.yamagatabank.co.jp/investor/library/disclosure/>
- ・サステナビリティ <https://www.yamagatabank.co.jp/company/sustainability/>
- ・TCFD提言への取り組み <https://www.yamagatabank.co.jp/investor/library/disclosure/>

【補充原則4-1(1) 経営陣に対する委任の範囲】

当行では、監査等委員会設置会社への移行に伴い、意思決定の迅速化を確保するために、重要な業務執行の決定の一部を取締役頭取に委任しております。

また、取締役会規程等において、執行役員を含めた経営陣に対する委任範囲を明確にしており、中長期の経営計画や経営の基本方針などの重要な事項を、取締役会で決定しております。

【原則4 - 8 . 独立社外取締役の有効な活用】

取締役会は、定款上の員数である21名以内(監査等委員である取締役6名を含む)とし、取締役会の全体としての多様な知見・専門性を備えたバランスの取れた構成を図るとともに、社外の視点を経営の意思決定、監督機能の強化につなげるため、適切な資質を有する独立社外取締役を十分な人数(5名)選任しております。

【原則4 - 9 . 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

『独立性判断基準』

当行の「社外取締役の独立性に関する判断基準」につきましては、本報告書の「[独立役員関係] その他独立役員に関する事項」に記載しておりますので、ご参照ください。

【補充原則4 - 10(1) 指名委員会・報酬委員会】

指名委員会・報酬委員会につきましては、本報告書の「[任意の委員会] 補足説明欄」に記載しておりますので、ご参照ください。

【補充原則4 - 11(1) 取締役全体のバランス、多様性および規模】

取締役候補者の選定については、取締役会全体としての知識・経験・能力のバランスおよび多様性を重視し、当行の規模を踏まえ、十分議論のうえ最終的に取締役会で決定しております。

取締役会からの諮問を受けて、取締役の報酬・選任について審議を実施する「ガバナンス委員会」を設置し、取締役の報酬・選任については同委員会の審議結果にもとづき取締役会で決定しております。

また、同委員会の規程に、取締役の選任に関する基本方針を定めております。

取締役会として備えるべき専門分野およびそのバランスについては、本報告書の最終ページに掲載しているスキルマトリックスをご参照ください。

【補充原則4 - 11(2) 役員の兼任状況】

取締役の重要な兼職状況を「株主総会招集通知」の事業報告や参考書類に記載、開示しております。

その兼任状況は、取締役会または監査等委員会のために必要となる時間と労力から見て、合理的な範囲にあると考えております。

【補充原則4 - 11(3) 取締役会の実効性についての分析、評価および結果の開示】

取締役会の実効性向上を目的に、年1回、取締役会の実効性に関する評価を実施しております。2025年度における実施内容は以下のとおりです。

1. 対象者:2025年12月時点の全取締役10名

2. 評価方法

(1)自己評価アンケート調査を実施いたしました。

(2)結果の集計・分析にあたっては外部コンサルタントを活用し、透明性および客観性の確保を図っております。

(3)分析結果から抽出された課題への対応策は、社外取締役が過半数を占める任意の諮問委員会である「ガバナンス委員会」の審議を経て取締役会にて決議しております。

3. 評価

(1)当行取締役会は全体として適切に運営され、実効性は確保されているものと評価いたしました。

(2)本年度は、前年度認識した課題に取り組み、権限委譲や取締役会の運営ルールの見直しなどを通して取締役会の実効性向上を図りました。

(3)今後は、重点的に取り組む課題として、以下の項目について対応してまいります。

・ 取締役会の運営改善による議論のさらなる高度化・活発化

・ 役員ディスカッション等を活用した取締役会における経営戦略・経営計画に関する議論の深化

・ 役員報酬制度における評価方法等の見直しの検討

(4)上記の対応により、取締役会では、持続的な成長と中長期的な企業価値向上を図るべく、引き続きコーポレート・ガバナンス体制の強化に取り組んでまいります。

【補充原則4 - 14(2) 役員に対するトレーニングの方針】

取締役就任の際にその役割や責務を説明している他に、就任後も継続的に外部研修・セミナーへの参加機会を提供・斡旋し、その費用を支援しております。

新任の社外取締役には、就任時に取締役の業務および責務について説明するとともに、定例的に取締役会議案の事前説明等を通じて、当行の経営に関する情報を提供しております。

【原則5 - 1 . 株主との建設的な対話に関する方針】

以下の方針を定め、株主の皆さまとの対話について取り組んでおります。

(1) 株主の皆さまとの対話

株主の皆さまとの対話は、合理的な範囲で取締役等が対応しております。

(2) 対話を促進するための体制

株主の皆さまとの対話については、経営企画部が窓口となっており、経営企画部担当役員が統括しております。

また、対話全般については経営企画部が中心となっており、営業部門等の他部門と適切に情報交換を行い、連携しております。

(3) 個別の対話以外の対話手段の充実

株主の皆さまとの対話を充実させるため、定期的に投資家説明会(IR)を開催しております。

また、当行ホームページや統合報告書などにより、わかりやすい情報開示に努めております。

(4) 株主意見のフィードバック

株主の皆さまとの対話において把握されたご意見等は、経営陣に報告しております。

(5) インサイダー情報の管理

株主の皆さまとの対話にあたっては、社内規程の定めるところに従い、インサイダー情報を適切に管理しております。

【株主との対話の実施状況等】

2024年度は、ガバナンス、企業価値向上に向けた取り組み、長期経営計画等を主なテーマとして、国内の機関投資家と個別面談を実施しております。また、毎年会社説明会を開催し、決算概要や長期経営計画、サステナビリティへの取組状況等について説明しております。

その他のIR活動につきましては、本報告書の「2. IRに関する活動状況」をご参照ください。

【資本コストや株価を意識した経営の実現に向けた対応】

記載内容	取組みの開示(アップデート)
英文開示の有無	無し
アップデート日付	2025年12月12日

該当項目に関する説明

当行は、利益成長率とROEを高めることでPBR1倍以上の水準を目指しております。ROEにつきましては、第21次長期経営計画「Pro Act」の最終年度である2026年度に3.5%以上、長期ビジョンの達成年度である2030年度に5.0%以上の達成を目標としております。2025年9月末時点のROEは3.78%と目標を上回る進捗となっており、前倒しでの達成に向け、収益力の強化や適切な財務レバレッジコントロール等に取り組んでおります。

資本コストや株価を意識した経営の実現に向けた対応につきましては、当行ホームページにおいて公表しておりますので、ご参照ください。

・https://www.yamagatabank.co.jp/investor/library/presentation/img/ir2025_3.pdf

(2026年度3月期 第2四半期(中間期)決算概要・会社説明(P13～P19))

2. 資本構成

外国人株式保有比率	10%未満
-----------	-------

【大株主の状況】

氏名又は名称	所有株式数(株)	割合(%)
日本マスタートラスト信託銀行株式会社(信託口)	2,721,000	8.44
明治安田生命保険相互会社	1,222,308	3.79
両羽協和株式会社	1,209,646	3.75
住友生命保険相互会社	708,600	2.19
株式会社日本カストディ銀行(信託口)	644,000	1.99
住友不動産株式会社	605,200	1.87
日本生命保険相互会社	497,159	1.54
JP MORGAN CHASE BANK 385781	420,681	1.30
株式会社合同資源	413,000	1.28
株式会社青森みちのく銀行	373,400	1.15

支配株主(親会社を除く)の有無	
親会社の有無	なし

補足説明

3. 企業属性

上場取引所及び市場区分	東京 プライム
決算期	3月
業種	銀行業
直前事業年度末における(連結)従業員数	1000人以上
直前事業年度における(連結)売上高	100億円以上1000億円未満
直前事業年度末における連結子会社数	10社未満

4. 支配株主との取引等を行う際における少数株主の保護の方策に関する指針

5. その他コーポレート・ガバナンスに重要な影響を与える特別な事情

経営上の意思決定、執行及び監督に係る経営管理組織その他のコーポレート・ガバナンス体制の状況

1. 機関構成・組織運営等に係る事項

組織形態	監査等委員会設置会社
------	------------

【取締役関係】

定款上の取締役の員数	21名
定款上の取締役の任期	1年
取締役会の議長	社長
取締役の人数	10名
社外取締役の選任状況	選任している
社外取締役の人数	5名
社外取締役のうち独立役員に指定されている人数	5名

会社との関係(1)

氏名	属性	会社との関係()										
		a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
井上 弓子	他の会社の出身者											
原田 啓太郎	他の会社の出身者											
廣田 直人	他の会社の出身者											
押野 正徳	公認会計士											
岡本 明子	弁護士											

会社との関係についての選択項目

本人が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、
「過去」に該当している場合は「」、
近親者が各項目に「現在・最近」において該当している場合は「」、
「過去」に該当している場合は「」

a 上場会社又はその子会社の業務執行者

- b 上場会社の親会社の業務執行者又は非業務執行取締役
- c 上場会社の兄弟会社の業務執行者
- d 上場会社を主要な取引先とする者又はその業務執行者
- e 上場会社の主要な取引先又はその業務執行者
- f 上場会社から役員報酬以外に多額の金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家、法律専門家
- g 上場会社の主要株主(当該主要株主が法人である場合には、当該法人の業務執行者)
- h 上場会社の取引先(d、e及びfのいずれにも該当しないもの)の業務執行者(本人のみ)
- i 社外役員の相互就任の関係にある先の業務執行者(本人のみ)
- j 上場会社が寄付を行っている先の業務執行者(本人のみ)
- k その他

会社との関係(2)

氏名	監査等委員	独立役員	適合項目に関する補足説明	選任の理由
井上 弓子			<p>当行は井上弓子氏が2025年2月まで代表取締役を務めていた高島電機株式会社と預金・貸出金取引がありますが、通常の銀行取引の範囲内のものであり、その取引規模や性質に照らして、株主・投資家の判断に影響を及ぼすおそれはないと考えられることから、概要の記載を省略します。</p>	<p>企業経営者としての高い見識および山形商工会議所副会頭等の経済団体幹部などの経験を有し、引き続き幅広い視点から経営の重要事項の決定および業務執行の監督等に十分な役割を果たしていただくことを期待し、社外取締役候補者としたものであります。また、コーポレートガバナンスコードにて求められている「女性の活躍推進を含む社内の多様性の確保」を推進し、充実をはかるうえで最適の人材であります。</p> <p>また、当行が定める「独立性判断基準」に基づき、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、独立役員として期待される役割を果たすことができると考えられることから、独立役員に指定しております。</p>
原田 啓太郎			<p>当行は原田啓太郎氏が代表取締役である株式会社ハッピージャパンおよび株式会社ハッピープロダクツと預金・貸出金取引があり、同氏が代表取締役であるハッピー協和株式会社と預金取引があります。しかし、通常の銀行取引の範囲内のものであり、その取引規模や性質に照らして、株主・投資家の判断に影響を及ぼすおそれはないと考えられることから、概要の記載を省略します。</p> <p>同氏が代表取締役を務める株式会社ハッピージャパンは、過去に当行の取締役が監査役を務めておりましたが、2020年2月に辞任しているため、相互就任の関係にはございません。</p>	<p>グローバルなものづくり企業の経営者として専門知識ならびに高度な技術に精通するとともに、国際的な幅広い見識に加えて、他企業において社外取締役・監査役としての経験も豊富に有しております。引き続き銀行以外の立場から客観的に経営に対して助言を行なっていたことを期待し、社外取締役候補者としたものであります。当行の社外取締役としての職務を適切に遂行いただけるものと判断しております。</p> <p>また、当行が定める「独立性判断基準」に基づき、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、独立役員として期待される役割を果たすことができると考えられることから、独立役員に指定しております。</p>
廣田 直人			<p>当行は廣田直人氏が2023年6月まで取締役会長を務めていた千歳コーポレーション株式会社と預金・貸出金取引がありますが、取引の性質に照らして、株主・投資家の判断に影響を及ぼすおそれはないと考えられることから、概要の記載を省略します。</p>	<p>長年、銀行・証券会社の経営に携わっており、特に大手銀行で円貨資金証券部長および市場部門長を経験するなど有価証券運用に関する専門的知識を豊富に有しております。業務執行取締役等の職務状況および経営全般への監査・監督に加え、市場業務に関する適切な助言・提言をいただけることを期待し、候補者としたものであります。</p> <p>また、当行が定める「独立性判断基準」に基づき、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、独立役員として期待される役割を果たすことができると考えられることから、独立役員に指定しております。</p>

押野 正徳		押野正徳氏は過去に当行の会計監査人である新日本監査法人(現EY新日本有限責任監査法人)に勤務しており、2007年3月期から2013年3月期まで当行の会計監査業務を担当しておりました。同氏は2017年6月に同監査法人を退職したことから、東京証券取引所が定める独立性基準に抵触せず、また、当行が定める独立性基準を満たしております。	公認会計士として企業会計に精通し、金融機関の監査等豊富な経験を有しております。2020年6月の監査等委員就任以来、適切な監査・監督を遂行いただいていることから、引き続きその高い見識と専門知識を生かし、業務執行取締役等の職務状況および経営全般への監査・監督、また経営に対して適切な助言・提言をいただけることを期待し、候補者としたものであります。 また、当行が定める「独立性判断基準」に基づき、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、独立役員として期待される役割を果たすことができると考えられることから、独立役員に指定しております。
岡本 明子		該当事項はありません。	弁護士として企業法務や人事労務に精通し、高い見識と専門知識ならびに他企業における社外取締役としての経験も有しております。独立した立場にて業務執行取締役の職務状況および経営全般への監査・監督を適切に遂行していただけることを期待し、候補者としたものであります。また、コーポレートガバナンスコードにて求められている「女性の活躍推進を含む社内の多様性の確保」を推進し、充実をはかるうえで最適の人材であります。 また、当行が定める「独立性判断基準」に基づき、一般株主と利益相反が生じるおそれがなく、独立役員として期待される役割を果たすことができると考えられることから、独立役員に指定しております。

【監査等委員会】

委員構成及び議長の属性

	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	委員長(議長)
監査等委員会	4	1	1	3	社内取締役

監査等委員会の職務を補助すべき取締役及び使用人の有無

あり

当該取締役及び使用人の業務執行取締役からの独立性に関する事項

監査等委員会の職務をサポートするものとして、監査等委員会補助使用人を配置しております。当該職員の人事異動、人事評価、懲戒等については、あらかじめ監査等委員会の意見を聴取し、これを尊重するものとしております。

監査等委員会、会計監査人、内部監査部門の連携状況

内部監査につきましては、監査部を内部監査部署とし、被監査部門に対しての独立性を確保したうえで、関連会社を含む全部室店を対象に定期的・計画的な監査を実施しているほか、財務報告の適正性を検証するための内部監査を実施しております。監査等委員会の監査につきましては、各取締役に対する牽制機能を果たすほか、内部監査部門からの執行状況の聴取など緊密な連携を保ち、本部・営業店および関連会社の往査などを定期的実施しております。また、会計監査人との連携として、監査等委員会は会計監査人との協議を随時実施し、相互に連携・情報交換しながら、監査を実施しております。会計監査人による改善・指摘事項がある場合には、その改善状況を管理しております。

【任意の委員会】

指名委員会又は報酬委員会に相当する任意の委員会の有無

あり

任意の委員会の設置状況、委員構成、委員長(議長)の属性

	委員会の名称	全委員(名)	常勤委員(名)	社内取締役(名)	社外取締役(名)	社外有識者(名)	その他(名)	委員長(議長)
指名委員会に相当する任意の委員会	ガバナンス委員会	7	2	2	5	0	0	社外取締役
報酬委員会に相当する任意の委員会	ガバナンス委員会	7	2	2	5	0	0	社外取締役

補足説明

取締役の選任および報酬決定プロセスの透明性向上を目的として、「ガバナンス委員会」を設置しております。

『ガバナンス委員会の概要』

1.役割

取締役会の諮問機関

2.活動内容

以下事項について取締役会からの諮問に基づき審議を実施し、その結果を取締役会へ答申する。

(1) 取締役候補者の選任(新任、再任、解任)に関する事項

(2) 取締役の報酬に関する事項

(3) 取締役会の評価に関する事項 他

3.構成

(1) 委員:全ての独立社外役員および、取締役会が選定した取締役。

(2) 委員長:筆頭社外取締役

(3) 委員会の構成は、独立社外役員が過半数を占めるものとする。

4.運営等

(1) 委員会は必要に応じ随時開催する。

(2) 取締役会は、本委員会での審議結果および答申を尊重し、重要事項に関する意思決定に反映する。

【独立役員関係】

独立役員の人数	5名
---------	----

その他独立役員に関する事項

当行では、独立役員の資格を充たす社外役員を全て独立役員に指定しております。

【原則4 - 9 . 独立社外取締役の独立性判断基準及び資質】

当行において、社外取締役候補者が独立性を有すると判断するためには、現在および過去3年間において、以下の要件の全てに該当しないことが必要である。

『独立性判断基準』

(1) 主要な取引先 (1)

ア . 当行を主要な取引先とする者、もしくはその者が法人等(法人その他の団体をいう。以下同じ)である場合は、その業務執行者。

イ . 当行の主要な取引先、もしくはその者が法人等である場合は、その業務執行者。

(2) 専門家

当行から役員報酬以外に、過去3年平均で、年間1,000万円を超える金銭その他の財産を得ているコンサルタント、会計専門家または法律専門家。

(3) 寄付

当行から過去3年平均で、年間1,000万円を超える寄付等を受ける者もしくはその業務執行者。

(4) 主要株主

当行の発行済み株式の10%以上を保有している主要株主、もしくはその者が法人等である場合は、その業務執行者。

(5) 上記(1) ~ (4)に該当する先の近親者。(2)(ただし、重要でない者(3)を除く)

(6) 当行またはその子会社の取締役、監査役、使用人およびそれらの近親者。(2)(ただし、重要でない者(3)を除く)

1. 「主要な取引先」の定義

・当行を主要な取引先とする者:当該者の連結売上高に占める当行宛売上高の割合が2%を超える場合。

・当行の主要な取引先:当行の連結総資産の1%を超える貸付を当行が行っている場合。

2. 「近親者」の定義

配偶者および2親等以内の親族

3. 「重要」であるものの定義

各会社の役員および部長クラスの者

【インセンティブ関係】

取締役へのインセンティブ付与に関する
施策の実施状況

業績連動報酬制度の導入

該当項目に関する補足説明

経営改革の一環として役員報酬制度の見直しを行い、2016年6月23日開催の第204期定時株主総会の決議により、業績連動型株式報酬制度を導入いたしました。
また、本制度の継続に伴う内容の一部改定に関する議案を2021年6月24日開催の改第792回取締役会に付議し、承認決議を得ております。
さらに、本制度の一部改定に関する議案を2024年6月21日開催の第212期定時株主総会および同日開催の取締役会に付議し、承認決議を得ております。

ストックオプションの付与対象者

該当項目に関する補足説明

【取締役報酬関係】

(個別の取締役報酬の)開示状況

個別報酬の開示はしていない

該当項目に関する補足説明

<当行役員の報酬>

当事業年度:2024年4月1日～2025年3月31日

取締役の報酬総額:204百万円

取締役(監査等委員である取締役を除く)
・報酬総額:167百万円

監査等委員である取締役
・報酬総額:36百万円

上記金額には以下のものが含まれております。

・役員賞与引当金繰入額のうち当事業年度に計上した額 取締役(監査等委員を除く) 22百万円
・株式報酬引当金繰入額のうち当事業年度に計上した額 取締役(監査等委員を除く) 18百万円

上記金額には使用人兼務役員の使用人給与等6百万円は含まれておりません。

報酬の額又はその算定方法の決定方針
の有無

あり

報酬の額又はその算定方法の決定方針の開示内容

当行は、2016年6月23日開催の第204期定時株主総会において監査等委員会設置会社へ移行したことに伴い、取締役(監査等委員である取締役を除く)と監査等委員である取締役とを区別した報酬額を決定しております。

取締役(監査等委員である取締役を除く)の報酬については、役割や責任に応じて月次で支給する「基本報酬」、単年度の業績等に応じて支給する「賞与」、および中長期業績に連動する「業績連動型株式報酬」で構成しており、個別の支給金額は取締役会にて決定しております。

なお、2016年5月の取締役会決議により取締役の「退職慰労金」を廃止しております。

社外取締役、非常勤取締役および監査等委員である取締役の報酬については業績連動のある報酬制度とはせず、月次で支給する「基本報酬」のみとしております。

なお、当行では役員報酬の客観性、透明性を確保するため、取締役会からの諮問を受けて、取締役の報酬について審議を実施する「ガバナンス委員会」を設置し、取締役の報酬については同委員会の審議結果に基づき取締役会で決定しております。

取締役に対する定款または株主総会で定められた報酬限度額は以下のとおりです。

取締役(監査等委員である取締役を除く)
年額220百万円以内であります。なお、使用人兼務取締役の使用人分の給与は含みません。(2016年6月23日株主総会決議)

監査等委員である取締役
年額50百万円以内であります。(2016年6月23日株主総会決議)

【社外取締役のサポート体制】

社外取締役の監査・監督機能を担保するため、取締役会議案の事前説明や各種情報提供を適時に行っております。

また、監査等委員会をサポートするものとして、監査等委員会補助使用人を配置し、監査等委員会の招集事務、議事録の作成、その他監査等委員会に関する事務を行っております。

なお、常勤監査等委員と社外監査等委員の情報の共有化を図るため、「監査等委員会監査等基準」において相互の情報共有を図る旨規定しております。

また、常勤監査等委員が、取締役との意見交換や、内部監査・内部統制担当取締役および内部監査部門等からの情報収集により日常的に把握している取締役の業務の執行状況を、社外監査等委員に提供し、社外監査等委員の監査実効性向上、経営監視体制の強化を図っております。

【代表取締役社長等を退任した者の状況】

元代表取締役社長等である相談役・顧問等の氏名等

氏名	役職・地位	業務内容	勤務形態・条件 (常勤・非常勤、報酬有無等)	社長等退任日	任期
長谷川 吉茂	相談役	・経済団体活動、社会貢献活動等 (経営非関与)	非常勤・報酬有	2025/06/25	1年

元代表取締役社長等である相談役・顧問等の合計人数 1名

その他の事項

・取締役頭取経験者等を相談役として選任する場合があります。概要は以下のとおりです。

- (1) 業界団体や公的団体の役員、他会社の社外役員等に従事し、社会貢献活動に取り組むこととしており、その職務に見合った報酬を支給しております。
- (2) 取締役会決議により選任し、任期は1年としておりますが、再選任する場合があります。
- (3) 相談役は当行および当行グループの経営のいかなる意思決定にも関与していません。

2. 業務執行、監査・監督、指名、報酬決定等の機能に係る事項(現状のコーポレート・ガバナンス体制の概要)

1. 取締役会

取締役会は10名で構成され、原則毎月開催しております。取締役会は経営の基本方針、法令で定められた事項およびその他の重要事項について、協議・決定するとともに、業務執行状況を監督しております。

加えて、経営の意思決定に社外の声を一層反映するとともに、経営の透明性をさらに高める観点から、社外取締役を5名選任しております。

2. 常務会

迅速な経営判断および業務執行を行うため、代表取締役および役付執行役員で構成する常務会を原則毎週開催しており、取締役会より委任を受けた事項やその他経営全般に係る事項について協議・決定するとともに、業務遂行に関する報告を求めています。

3. 監査等委員会

当行は監査等委員会制度を採用しており、現在、常勤監査等委員1名と社外監査等委員3名の計4名で構成されている監査等委員会を原則毎月

開催しております。

特にその中で半期に一度、上記会議に各部署の出席を求め業務執行状況の報告を直接聴取するなど、監査機能の実効性確保に努めております。

また、常勤監査等委員は常務会等の重要な会議に出席し、適切な提言・助言を行っております。

4. 会計監査人

会計監査人にEY新日本有限責任監査法人を選任し、定期的な監査のほか、会計上の課題については随時確認を行い、会計処理の適正性確保に努めております。

5. ガバナンス委員会

取締役選任および報酬の客観性、透明性を確保するため、取締役会からの諮問を受けて、取締役の報酬・選任について審議を実施する「ガバナンス委員会」を設置し、取締役の報酬・選任については同委員会の審議結果に基づき取締役会で決定しております。

同委員会の過半数を独立社外役員にするとともに、委員長は独立社外役員である筆頭社外取締役としております。

3. 現状のコーポレート・ガバナンス体制を選択している理由

複数の社外取締役を含む監査等委員である取締役に取締役会における議決権を付与することにより、監査・監督機能の強化およびコーポレート・ガバナンスの強化を図ることを目的として、監査等委員会設置会社を採用しております。

また、取締役会における執行と監督の役割の適正化、および意思決定の迅速化を図ることを目的として、2024年6月より執行役員制度を導入しております。

株主その他の利害関係者に関する施策の実施状況

1. 株主総会の活性化及び議決権行使の円滑化に向けての取組み状況

	補足説明
株主総会招集通知の早期発送	法定期限よりも早期に、株主総会招集通知を発送しております。 また、発送前に、当行ホームページおよび東京証券取引所TDnetに「株主総会招集通知」の内容を掲載しております。
集中日を回避した株主総会の設定	より多くの株主に出席いただくことを目的として、集中日を回避した株主総会を設定しております。
電磁的方法による議決権の行使	インターネットによる議決権行使を可能としております。
議決権電子行使プラットフォームへの参加その他機関投資家の議決権行使環境向上に向けた取組み	株式会社ICJが運営する機関投資家向け議決権電子行使プラットフォームの利用を可能としております。
招集通知(要約)の英文での提供	招集通知の一部を英訳し提供しております。

2. IRに関する活動状況

	補足説明	代表者自身による説明の有無
個人投資家向けに定期的説明会を開催	決算概要や経営戦略等の説明を中心に、県内8会場、県外1会場で開催しております。	あり
アナリスト・機関投資家向けに定期的説明会を開催	決算概要や経営戦略等の説明を中心に、主にアナリスト等向けに東京で開催しております。	あり
IR資料のホームページ掲載	当行ホームページ内「株主・投資家のみなさま > IRライブラリー」に、投資者向け情報として「IRプレゼンテーション資料」のほか「統合報告書」、「決算短信」等を掲載しております。 https://www.yamagatabank.co.jp/investor/library/	
IRに関する部署(担当者)の設置	担当部署 経営企画部 担当役員 経営企画部担当役員(代表取締役専務)	

3. ステークホルダーの立場の尊重に係る取組み状況

	補足説明
社内規程等によりステークホルダーの立場の尊重について規定	「地域とともに成長発展し、すべてのお客さまにご満足をいただき、行員に安定と機会を与える」という経営理念のもと、「地域の皆さま」、「お客さま」、「株主の皆さま」、「従業員」などのステークホルダーを重視した経営を行っております。
環境保全活動、CSR活動等の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・環境問題への取り組みとして、国や県の環境保全運動に参加するとともに、各種環境関連商品の提供を通して、環境保全に取り組みられているお客さまを支援しております。また、よりよい企業市民としてさまざまな環境保全活動に全行挙げて取り組んでおります。 ・女性が子育てをしながら働きやすい職場環境づくりに取り組んでいるほか、出前授業形式、職場体験学習など子どもたちへの金融経済教育の実施や当行女子バスケットボール部によるジュニア選手を対象とした「バスケットボールクリニック」などを積極的に行っております。 ・地域に根差した銀行グループとして、総合金融情報サービスを通してSDGsに取り組んでおります。取組内容の詳細は当行ホームページに掲載しております。https://www.yamagatabank.co.jp/company/sdgs/
ステークホルダーに対する情報提供に係る方針等の策定	企業行動倫理が強く求められるなか、法令の遵守、健全性、透明性の高い経営の実現に向け、四半期決算の開示のほか、半期毎の地域貢献に関する情報開示等に取り組んでおります。また、IR活動や統合報告書、ホームページ、ニュースリリース等を通じて、経営情報の適時適切な開示に努めております。

内部統制システム等に関する事項

1. 内部統制システムに関する基本的な考え方及びその整備状況

内部統制システムに関する基本方針

当行および当行の子会社（以下、当企業集団という）は、内部統制システムが当企業集団としての社会的責任と公共的使命を果たすために必要不可欠なものであるとの認識のもとに、経営の最重要課題として位置付け、体制の構築・運用および継続的な見直しに取り組んでおります。

1. 当企業集団の取締役および使用人の職務の執行が法令および定款に適合することを確保するための体制

- (1) 取締役および取締役会はコンプライアンスがあらゆる企業活動の前提であることを認識し実践します。
- (2) 行動規準を当企業集団のコンプライアンスの基本に位置付け、コンプライアンス関連規程、業務に関連する各種法令等をコンプライアンス・プログラムや各種研修等において職員に周知し、コンプライアンスが企業文化として定着するよう徹底します。
- (3) リスク統括部がコンプライアンス関連事項を統括し、当行の各部室および子会社に配置されたコンプライアンス責任者・担当者を通してコンプライアンス関連の各種施策を実施します。
- (4) コンプライアンスに関する各種施策は取締役会において意思決定するとともに、運用状況について、コンプライアンス・リスク管理に関する協議機関であるリスク管理会議等において定期的に協議を実施し、検証します。
- (5) 反社会的勢力に対しては、断固として対決し、介入を阻止します。また、反社会的勢力との関係を遮断するため、営業店・子会社および本部の連携を中心に警察を始めとした外部専門機関とも連携し、組織として対応する態勢を確立します。

2. 当企業集団の取締役の職務の執行に係る情報の保存および管理に関する体制

- (1) 取締役の職務の執行に係る取締役会議事録を始めとする各種議事録や各種稟議書類等は、保存、管理、処分方法を定めた各種規程に基づき、適切かつ厳正に取り扱います。
- (2) 情報セキュリティに関する規程に基づき、各種情報や書類等の漏えい、滅失、紛失等を防止します。

3. 当企業集団の損失の危険の管理（リスク管理）に関する規程その他の体制

- (1) 取締役は、当企業集団の業務の健全性および適切性確保のため、経営計画や業務の規模・特性等を踏まえ、統合的リスク管理および各種リスクの管理機能の実効性確保に向けた態勢を確立します。
- (2) リスク管理に関する重要事項は、取締役会において意思決定するとともに、その運用状況について、リスク管理会議やALM会議等において定期的に協議を実施し、検証します。
- (3) リスク統括部を統合的リスク管理部署として、リスク管理の基本規程である統合的リスク管理規程に定める基本原則や責任体制に基づき各種リスクの統合的管理に取り組みます。
- (4) 危機管理規程および関連マニュアルを周知・徹底するとともに、災害や各種障害、事件・事故等の緊急事態の発生に備え、定期的に緊急時の対応訓練を実施します。

4. 当企業集団の取締役の職務の執行が効率的に行われることを確保するための体制

- (1) 取締役は取締役会規程のほか、組織規程等に定める職務分掌や職務権限等に基づき、指揮命令、使用人との役割分担を実施し、その職務執行の効率性を確保します。
- (2) 取締役会は経営計画を定め、業績目標を明確化するとともに、その達成・進捗状況について定期的に確認します。
- (3) 業務の合理化・効率化を進め、効率的な取締役の職務執行態勢を確立します。

5. 当企業集団における業務の適正を確保するための体制

- (1) 取締役が子会社の業務の適正について監督するとともに、人事交流、情報交換を密にし、当企業集団の連携態勢を確立します。
- (2) 関連会社管理規程等に基づき、コンプライアンス・リスク管理に関する事項や取引条件等の経営上重要な事項について協議するとともに、子会社のコンプライアンス・リスク管理態勢の整備・機能強化を指導します。また、定期的に子会社から業務執行状況や財務状況等の報告を受け、当企業集団の業務の適正を確保します。

(3) 会計に関する各種法令や基準等を遵守し、当企業集団の財務報告の適正性を確保するための内部管理態勢を確立します。

6.内部監査部門による内部統制システムの監査の体制

(1) 監査部は内部統制システムの有効性および機能発揮状況等について、当行および子会社に対し定期的に監査を実施し、改善を要請するとともに、その結果を取締役会および監査等委員会に報告します。

7.監査等委員会の職務を補助すべき使用人に関する事項および当該使用人の取締役(監査等委員である取締役を除く)からの独立性に関する事項並びに当該使用人に対する指示の実効性の確保に関する事項

(1) 監査等委員会の職務を補助すべき使用人(補助使用人)について、取締役会は監査等委員会と協議のうえ、その人数、地位等の具体的な内容について決定します。

(2) 補助使用人は監査等委員会の指揮命令に従い、取締役(監査等委員である取締役を除く)から独立してその職務を遂行します。

(3) 補助使用人は、その職務を遂行するために必要な調査、会議出席、情報収集等を行うことができます。

(4) 補助使用人の異動・評価等の人事に関する事項については、監査等委員会と事前に協議を行い、同意を得たうえで決定します。

8.当企業集団の取締役(監査等委員である取締役を除く)・その他使用人等またはこれらの者から報告を受けた者が当行の監査等委員会に報告するための体制

(1) 当行は、当企業集団の役職員が法令等の違反行為等、当企業集団に著しい損害を及ぼすおそれのある事実やその他重要事項について、当行の監査等委員会に報告する態勢を確立します。

(2) 取締役(監査等委員である取締役を除く)および使用人は法令等に定める事項のほか、必要に応じ内部統制システムの構築・運用状況等について、監査等委員会に報告します。

(3) 監査等委員会は、監査部と緊密な連携を保ち監査を実施するとともに、いつでも取締役(監査等委員である取締役を除く)および使用人に対して、報告を求めることができます。

9.前号の報告をした者が当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを受けないことを確保するための体制

(1) 当行は、監査等委員会へ報告を行った当企業集団の役職員に対し、当該報告をしたことを理由として不利な取扱いを行うことを禁止し、その旨を当企業集団の役職員に周知徹底します。

10.監査等委員会の職務の執行について生ずる費用または債務の処理に係る方針に関する事項

(1) 監査等委員会が、その職務の執行について生ずる費用の前払いまたは償還等の請求をしたときは、速やかに当該費用または債務を処理します。

11.その他、監査等委員会の監査が実効的に行われることを確保するための体制

(1) 監査等委員会は、監査等委員による重要な会議等への出席、稟議書類等業務執行に係る重要な書類を閲覧することで、業務の執行状況等について監査するとともに、定期的に代表取締役等と意見交換を行います。

(2) 監査等委員会は、会計監査人と定期的に意見および情報交換を行うとともに、職務の執行に際して必要な場合には、弁護士等の外部専門家を活用します。

2.反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方及びその整備状況

1.反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方(基本方針)

当行は、反社会的勢力に対しては、断固として対決し、介入を阻止します。また、反社会的勢力との関係を遮断するため、営業店および本部の連携を中心に警察を始めとした外部専門機関とも連携し、組織として対応する体制を整備します。

2.反社会的勢力排除に向けた体制の整備状況

当行は、上記1の反社会的勢力排除に向けた基本的な考え方(基本方針)を内部統制に関する基本方針に明示し、同方針に基づき以下のとおり体制整備を実施しております。

(1) 組織態勢(対応統括部署および不当要求防止責任者の設置状況)

リスク統括部が反社会的勢力にかかる統括部署として、態勢整備を統括管理しております。また、各営業店には不当要求防止責任者を配置し、本部・営業店の連携態勢を整備しております。

(2) 外部専門機関等との連携状況

反社会的勢力への対応にあたっては、警察当局や財団法人山形県暴力追放運動推進センター等の外部専門機関等と連携しております。

(3) 反社会的勢力に関する情報の収集・管理状況

新聞報道や営業店からの情報を中心に関連情報を収集し、収集した情報は統括管理部署であるリスク統括部において厳正に一元管理をしております。

(4) 対応マニュアル等の整備状況

反社会的勢力管理対応規程において反社会的勢力との関係遮断等にかかる具体的なルールを定めるとともに、当行のコンプライアンスにかかる最上位規程である行動規程やコンプライアンス規程においても反社会的勢力への対応について明示し、周知・徹底を図っております。

(5) 研修等の実施状況

定期的に開催している全部室店のコンプライアンス担当者を対象としたコンプライアンス担当者研修等において、反社会的勢力への対応の方針、具体的なルールの遵守等について、周知・徹底を図っております。

その他

1.買収への対応方針の導入の有無

買収への対応方針の導入の有無

なし

該当項目に関する補足説明

2. その他コーポレート・ガバナンス体制等に関する事項

1. 会社情報の適時開示に係る社内体制

- (1) 情報開示の手続きは、経営企画部が東京証券取引所の「会社情報適時開示ガイドブック」に基づいて行っております。また、経営企画部を所管する取締役は、情報取扱責任者として、情報開示を監督しております。
- (2) 決算関連の情報は、経営企画部が取りまとめ、取締役会もしくは常務会に付議し、承認を得たうえで、情報開示を行っております。
- (3) 決算関連以外の情報は、当該情報を所管する部署が経営企画部へ報告し、代表者ならびに情報取扱責任者の決裁を得て、情報開示を行っております。

スキルマトリックス

各取締役特に期待する分野は以下のとおりです。期待する分野の項目は、銀行の基幹業務に加え、長期経営計画や経営戦略等を踏まえて、取締役会がその役割や責務を果たすために備えるべきスキル分野を選定しております。

社内 取 締 役	氏名	経営戦略	地域共創	リスク管理	人的資本 経営	市場運用	デジタル・ DX
	佐藤 英司	○	○		○		
	三浦 新一郎	○				○	○
	藤山 豊			○	○		○
	笹 浩行		○	○			
	垂石 卓朗			○		○	

分野ごとの期待役割

経営戦略	経営戦略立案と適切な組織運営	人的資本経営	経営戦略の実現に不可欠な人財の育成
地域共創	地域経済の持続的成長に向けた多面的な支援	市場運用	適切なリスクテイク・リスクマネジメント、安定運用
リスク管理	各種リスクに対する適切なマネジメント	デジタル・DX	お客さまのDX支援、行内のDXや業務効率化

社外 取 締 役	氏名	企業経営	金融	法務	財務	グローバル
	井上 弓子	○				
	原田 啓太郎	○				○
	廣田 直人	○	○			○
	押野 正徳				○	
	岡本 明子			○		

分野ごとの期待役割

企業経営	上場企業等、企業経営者としての知見・経験を活かした助言・経営の監督、地元企業の意見の反映
金融	金融機関経営者としての知見・経験を活かした経営戦略への助言、業務遂行
法務	企業法務における適切な助言、経営の監督
財務	企業会計における適切な助言、経営の監督
グローバル	国際的な幅広い知見を活かした助言、海外動向を踏まえた意見の反映

※ 各氏が有する全ての知見・経験を表すものではなく、各氏の経験等を踏まえ、特に専門性を発揮することが期待される分野について3つを上限に記載しております。